

รายงานแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

แผนการบริหารความเสี่ยง  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.57	พ.ย.57	ธ.ค.57	ม.ค.58	ก.พ.58	มี.ค.58	เม.ย.58	พ.ค.58	มิ.ย.58	ก.ค.58	ส.ค.58		ก.ย.58	
1	ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	←												→	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของงวดก่อน						↔					↔			คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3	ประชุมสรุปผลการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของงวดก่อน							↔						↔	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4	ให้ความรู้การบริหารความเสี่ยง								↔	↔					คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5	ประชุมหน่วยงานชี้แจงแผนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณปัจจุบัน										↔				คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6	วิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณปัจจุบัน										↔	↔			ทุกหน่วยงาน
7	สรุปและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปีงบประมาณปัจจุบัน													↔	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
รายงานแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์กิจกรรม/ หน่วยงาน/โครงการ/ กระบวนการ	ขั้นตอนการดำเนินการ (วิธีควบคุม)	กลุ่มความเสี่ยง/ ปัจจัยความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	โอกาส เกิด (L)	ผล กระทบ (I)	ระดับ ความ เสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>การพัฒนาทรัพยากร สารสนเทศ</b></p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>1. เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติ ในการคัดออกทรัพยากร สารสนเทศ</p> <p>2. เพื่อให้บริการทรัพยากร สารสนเทศได้เพียงพอและ ตรงความต้องการของผู้ใช้</p>	<p>1. ประชุมบุคลากร งาน หอสมุดและสารสนเทศ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>2. ประชุมผู้บริหารและ หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องเพื่อ กำหนดแนวปฏิบัติในการ คัดออกทรัพยากร สารสนเทศ</p> <p>3. ดำเนินการคัดออกตาม แนวปฏิบัติฯ</p> <p>4. ดำเนินการจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศใหม่ ทันสมัย และให้เพียงพอ ความต้องการของผู้ใช้</p> <p>5. ประเมินความพึงพอใจ</p>	ทรัพยากรสารสนเทศ	<p>1. ผู้ใช้บริการมีความเห็น ว่าทรัพยากรสารสนเทศ มีความล้าสมัย และไม่ เพียงพอต่อความ ต้องการ</p> <p>2. ทรัพยากรสารสนเทศ มีฉบับซ้ำเยอะมาก บาง รายการเก่าล้าสมัย มากกว่า 10 ปี และไม่เคยถูกยืม</p> <p>3. บรรณารักษ์มีเพียง 1 คน ซึ่งมีหน้าที่ในการ ปฏิบัติงานหลัก ส่งผลให้ การคัดออกทรัพยากร สารสนเทศ ล่าช้า</p>	5	5	สูงมาก	<p>1. มีแบบฟอร์มการเสนอซื้อ ทรัพยากรสารสนเทศใน รูปแบบออนไลน์</p> <p>2. มีแนวปฏิบัติในการคัด ออกทรัพยากรสารสนเทศ</p> <p>3. มีการดำเนินการคัดออก ยังคงดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง ประกอบกับการ ขออัตรากำลังบรรณารักษ์ เพิ่ม</p>	30 ก.ย. 2558	งานหอสมุดและ สารสนเทศ สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยี สารสนเทศ

ชื่อผู้จัดทำ อาจารย์ ดร.ปาริชาติ เสารยะวิเศษ  
ผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
วันที่ 30 กันยายน 2558